**Informe de evaluación de competencias**

Con el objetivo de evaluar y potenciar el desempeño de nuestros colaboradores clave, presentamos el informe de evaluación de competencias del señor Luis Ruiz, quien actualmente se encuentra postulando para la posición de Supervisor Jr. de producción de etanol. Este informe tiene como finalidad proporcionar una visión integral de sus fortalezas y áreas de mejora en relación con las competencias requeridas para dicho cargo, asegurando así su alineación con los objetivos estratégicos de nuestra organización.

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIPCION DE LAS COMPETENCIAS EVALUADAS** | |
| **Innovación** | Identifica oportunidades, genera nuevas ideas y las convierte en acciones y mejoras tangibles. |
| **Trabajo en Equipo** | Promueve la colaboración, encuentra puntos en común y resuelve problemas en beneficio colectivo. |
| **Pasión por la Excelencia** | Cumple constantemente con los resultados esperados, reflejando compromiso con la compañía. |
| **Sentido de urgencia** | Demuestra su proactividad, anticipa los desafíos y mantiene un enfoque constante en los resultados |
| **Dirección de personas** | Dirige personas de manera efectiva al motivarlas, guiarlas y fomentar un ambiente de colaboración, logrando los objetivos del equipo de forma consisten. |
| **Toma De Decisiones Oportunas** | Evalúa estratégicamente riesgos, oportunidades y recursos para garantizar resultados alineados con los objetivos de la organización. |
| **Autoconocimiento** | Identifica fortalezas, áreas de mejora y emociones, utilizándolas de manera consciente para potenciar su desempeño personal y profesional. |
| **Administración Y Gestión De Procesos** | Es capaz de idear los procedimientos que se requieren para llevar a cabo sus labores y organizar sus actividades y equipo de acuerdo con lo esperado. |

|  |
| --- |
| **RESULTADOS DE AUTOEVALUACIÓN** |
| La autoevaluación refleja un desempeño sólido en varias competencias esenciales, evidenciando tanto fortalezas destacadas como áreas de oportunidad que, con el enfoque adecuado, pueden contribuir a un desarrollo más integral y eficiente en el entorno laboral.  En cuanto a Innovación, se observa que el evaluado tiene una excelente capacidad para proponer ideas originales que aportan valor al equipo. Su calificación promedio fue de 4.0, destacándose por su resiliencia, liderazgo, empatía, creatividad, adaptabilidad, integridad y capacidad analítica. No obstante, se identificaron algunas oportunidades de mejora, como la gestión de conflictos, la mejora de las habilidades de comunicación, la optimización del tiempo, así como el desarrollo profesional y la comunicación asertiva. Estos aspectos podrían reforzarse para potenciar aún más su impacto en la organización. Con relación al Trabajo en Equipo, el evaluado muestra un buen desempeño en la intervención en la resolución de conflictos, con una calificación promedio de 3.5. Su habilidad para fomentar la cooperación es destacable, aunque podría trabajar en fortalecer la comunicación efectiva entre los miembros del equipo, un área clave para optimizar los resultados colectivos. Respecto a la competencia de Pasión por la Excelencia, el evaluado demuestra un fuerte compromiso para alcanzar los resultados esperados, obteniendo una calificación promedio de 4.0. Además, se asegura de que el equipo entregue un trabajo de alta calidad, lo que refuerza su enfoque hacia la mejora continua. Su dedicación a la excelencia es una de las principales fortalezas identificadas en esta evaluación.  En el área del Sentido de Urgencia, el evaluado actúa con rapidez y efectividad ante situaciones críticas, logrando una calificación de 4.5. Su capacidad para planificar y ejecutar acciones que permitan cumplir los plazos establecidos también es un punto fuerte, lo que refleja su capacidad para manejar situaciones de presión y cumplir con los objetivos de manera eficiente. En cuanto a la Dirección de Personas, se identifica un desempeño satisfactorio con una calificación promedio de 4.0. Si bien el evaluado proporciona retroalimentación constructiva de manera regular, existe la oportunidad de mejorar en su capacidad para motivar y guiar a su equipo hacia el logro de los objetivos organizacionales, lo cual podría ser clave para incrementar la productividad y cohesión grupal.  La Toma de Decisiones Oportunas muestra un análisis adecuado de los datos y la consideración de diversas perspectivas antes de tomar decisiones importantes, obteniendo una calificación de 4.0. Además, se observa que toma en cuenta los riesgos y beneficios de sus decisiones para alinearlas con los objetivos organizacionales, lo que refuerza su capacidad estratégica. En cuanto al Autoconocimiento, el evaluado es consciente de sus fortalezas y las utiliza para mejorar su desempeño, con una calificación de 3.5. Sin embargo, se ha identificado una oportunidad de mejora en la identificación y trabajo activo sobre sus áreas de mejora. Esto podría ser clave para su crecimiento personal y profesional dentro de la organización.  Finalmente, en el área de Administración y Gestión de Procesos, el evaluado demuestra habilidades notables para planificar, organizar y supervisar los procesos, asegurándose de que los recursos sean utilizados de manera eficiente para cumplir con los objetivos planteados. Su calificación promedio de 4.0 refleja su capacidad para optimizar los recursos y mantener un enfoque organizacional claro. |

|  |
| --- |
| **AREAS POR MEJORAR** |
| * **Trabajo en Equipo:**   En esta competencia, el evaluado obtuvo un puntaje de 3 en la pregunta sobre fomentar la cooperación y la comunicación efectiva entre los miembros del equipo. Esto sugiere que hay espacio para mejorar en cómo facilita la interacción entre los miembros del grupo, promoviendo un ambiente de comunicación más fluida y colaborativa.   * **Dirección de Personas:**   En el área de Dirección de Personas, el evaluado obtuvo una calificación de 3 en la capacidad de motivar y guiar a su equipo hacia los objetivos organizacionales. Esto indica que se podría trabajar más en su habilidad para inspirar al equipo y guiarlo de manera efectiva hacia el logro de metas comunes.   * **Autoconocimiento:**  En la competencia de Autoconocimiento, el evaluado obtuvo un puntaje de 3 en la pregunta relacionada con la identificación de sus áreas de mejora y el trabajo activo para superarlas. Esto indica que el evaluado podría mejorar en la identificación de sus debilidades y en la elaboración de un plan específico para abordarlas, de modo que pueda enfocarse de manera más consciente y estructurada en su desarrollo personal y profesional. |

|  |
| --- |
| **RESULTADOS DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE DESEMPEÑO** |
| Los resultados de la evaluación integral de desempeño del evaluado revelan un panorama detallado de sus fortalezas y áreas de mejora en las competencias clave, lo cual es útil para comprender su rendimiento general en la organización.  En Innovación, el evaluado muestra un buen nivel de compromiso y predisposición para aprender, destacándose por su disciplina, orden, responsabilidad y conocimiento técnico. Sin embargo, presenta ciertas oportunidades de mejora en su capacidad para involucrarse más en las actividades del equipo y en la comunicación con el personal, especialmente en un entorno donde debe reforzar sus conocimientos en áreas especializadas.  En cuanto a Trabajo en Equipo, el evaluado demuestra una sólida capacidad para intervenir en la resolución de conflictos y fomentar la cooperación entre los miembros del equipo. No obstante, se observa un área de mejora en la comunicación efectiva, que es crucial para lograr una colaboración más fluida y eficiente dentro del grupo.  En Pasión por la Excelencia, el evaluado destaca por su constante compromiso con los resultados esperados y por asegurarse de que el equipo entregue trabajos de alta calidad. Este desempeño refleja su actitud proactiva y su responsabilidad en el cumplimiento de los objetivos.  En el área de Sentido de Urgencia, el evaluado muestra una buena capacidad para actuar con rapidez y efectividad ante situaciones críticas. Sin embargo, su desempeño en la planificación y ejecución de acciones para cumplir los plazos establecidos es ligeramente más bajo, lo que sugiere que hay oportunidades para mejorar en la gestión del tiempo y la priorización de tareas.  Respecto a Dirección de Personas, el evaluado tiene un buen desempeño proporcionando retroalimentación constructiva al equipo, pero muestra algunas dificultades en la motivación y guía efectiva del equipo para alcanzar los objetivos organizacionales. Esta área de mejora es clave para un mejor rendimiento global del equipo.  En cuanto a Toma de Decisiones Oportunas, el evaluado es capaz de analizar datos y considerar diversas perspectivas antes de tomar decisiones importantes. Sin embargo, su capacidad para evaluar los riesgos y beneficios de sus decisiones, de manera que se alineen con los objetivos organizacionales, es un área en la que podría mejorar para optimizar su proceso de toma de decisiones.  En Autoconocimiento, el evaluado tiene la capacidad de reconocer sus fortalezas y utilizarlas para mejorar su desempeño, pero presenta algunas oportunidades en la identificación y trabajo activo en sus áreas de mejora. Esto indica que se podría beneficiar de un enfoque más estructurado en su desarrollo personal.  Finalmente, en Administración y Gestión de Procesos, el evaluado tiene un desempeño sólido en la planificación y organización de procesos para cumplir con los objetivos. No obstante, su desempeño en asegurar que los recursos sean utilizados de manera eficiente en los procesos podría mejorarse para maximizar la efectividad y optimización de los recursos disponibles. |

|  |
| --- |
| **AREAS POR MEJORAR** |
| Tomando en cuenta los resultados de la evaluación y las opiniones de los compañeros, se destacan las siguientes áreas de mejora:   1. **Trabajo en Equipo**: Es necesario mejorar la cooperación y comunicación efectiva dentro del equipo para facilitar un ambiente de colaboración más eficiente. 2. **Sentido de Urgencia**: Se debe reforzar la planificación y ejecución para cumplir los plazos establecidos, mejorando la gestión del tiempo y la priorización de tareas. 3. **Dirección de Personas**: Es importante desarrollar habilidades para motivar y guiar al equipo hacia los objetivos organizacionales, asegurando un mayor compromiso y alineación con las metas estratégicas.   Trabajar en estas áreas contribuirá al desarrollo del evaluado y al fortalecimiento de su liderazgo y desempeño dentro de la organización. |

|  |
| --- |
| **RECOMENDACIONES** |
| A continuación, se presentan las recomendaciones para mejorar en las áreas identificadas:   1. **Trabajo en Equipo - Fomentar la cooperación y comunicación efectiva**: Se recomienda que el evaluado participe en actividades de desarrollo de habilidades de comunicación, como talleres o capacitaciones sobre comunicación asertiva y escucha activa. También sería útil que fomente reuniones periódicas dentro del equipo para mejorar la colaboración y asegurar que todos los miembros se sientan incluidos y escuchados. 2. **Sentido de Urgencia - Planificación y ejecución para cumplir los plazos establecidos**: Para mejorar en esta área, se sugiere que el evaluado implemente herramientas de gestión del tiempo, como la técnica de priorización de tareas (por ejemplo, la matriz de Eisenhower) y utilice aplicaciones o metodologías ágiles para organizar su trabajo. Además, podría beneficiarse de establecer plazos intermedios para las tareas más grandes, lo que permitirá un monitoreo constante y evitará contratiempos. 3. **Dirección de Personas - Motivación y guía al equipo**: Es recomendable que el evaluado reciba capacitación en liderazgo y desarrollo de habilidades para gestionar equipos. El aprendizaje de técnicas de motivación y el uso de enfoques de liderazgo situacional permitirán que se adapte mejor a las necesidades de su equipo y logre un mayor compromiso. Además, fomentar un ambiente de retroalimentación continua y reconocimiento de logros será clave para mejorar la moral y productividad del equipo.   Implementar estas recomendaciones contribuirá al crecimiento del evaluado, mejorando sus habilidades en liderazgo, comunicación y gestión del tiempo, lo que impactará positivamente en su desempeño y el del equipo. |

|  |
| --- |
| **COMENTARIO** |
| En base a los resultados de la evaluación integral de desempeño y las áreas de mejora identificadas, el evaluado demuestra un alto nivel de competencia en diversas áreas clave, como la innovación, pasión por la excelencia y autoconocimiento. Sin embargo, requiere atención en la comunicación, cooperación, planificación de plazos y liderazgo. Aunque se han identificado áreas de mejora, el evaluado muestra un claro compromiso con su desarrollo profesional y tiene la disposición para trabajar en estas áreas  Con base en el desempeño general y el potencial de crecimiento, se considera que el evaluado está apto para asumir la posición, siempre que se comprometa a mejorar en las áreas señaladas y aproveche las oportunidades de desarrollo profesional. |

**Ps. Claudia Ramos**

Gráficos:

***Imagen N°01:***

***Imagen N°02:***

|  |  |
| --- | --- |
| **ESCALA UTILIZADA** | |
| 1 | Muy Bajo |
| 2 | Bajo |
| 3 | Aceptable |
| 4 | Bueno |
| 5 | Excelente |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN** | | | | |
| **Competencia** | **Ítems** | **Calificación** | **Fortalezas identificadas** | **Oportunidades de mejora** |
| Innovación | ¿He logrado proponer ideas nuevas y originales que generan valor en la empresa? | 5 | * Analítico, investigador, resolución de problemas, trabajo en equipo, proactividad, liderazgo, comprometido con la mejora continua. | * Fortalecer mis habilidades de comunicación, seguir optimizando mis habilidades en gestión de equipos. |
| ¿Suelo promover un entorno de creatividad y colaboración dentro del equipo? | 5 |
| Trabajo en Equipo | ¿Colaboro con mis compañeros y aporto al logro de los objetivos del equipo? | 5 |
| ¿Escucho y respeto las ideas de los demás, incluso cuando son diferentes a las mías? | 5 |
| Pasión por la Excelencia | ¿Con qué determinación enfrento las adversidades para cumplir con los objetivos? | 5 |
| ¿Qué tan exitoso soy al lograr resultados a pesar de que las probabilidades son desfavorables? | 5 |
| Sentido de urgencia | ¿Organizo bien mis tareas para atender lo más urgente sin afectar la calidad del trabajo? | 5 |
| ¿Actúo rápidamente para evitar retrasos o solucionar problemas cuando surgen? | 5 |
| Dirección de personas | ¿Motivo y guío a mi equipo para que logre sus objetivos? | 5 |
| ¿Adapto mi forma de liderar según las necesidades de mi equipo? | 5 |
| Toma De Decisiones Oportunas | ¿Analizo bien la información antes de tomar decisiones bajo presión? | 5 |
| ¿Asumo la responsabilidad de mis decisiones, incluso cuando los resultados no son los esperados? | 5 |
| Autoconocimiento | ¿Reconozco mis fortalezas y áreas de mejora en el trabajo? | 5 |
| ¿Escucho y aplico la retroalimentación para mejorar mi desempeño? | 5 |
| Administración Y Gestión De Procesos | ¿Busco formas de hacer mi trabajo más eficiente y mejorar los procesos? | 5 |
| ¿Identifico problemas en los procesos y propongo soluciones? | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESULTADOS DE EVALUACIÓN INTEGRADA** | | | | | | | | |
| **Competencia** | **Ítems** |  | | | |  | | |
| **Evaluador 1** | **Evaluador 2** | | **Evaluador 3** | **%** | **Fortalezas identificadas Oportunidades de mejora** | |
| **Innovación** | ¿El evaluado propone ideas originales que aportan valor al equipo o a la organización? | 5 | 5 | | 5 | 100% | Finalizador, analítico y comunicativo.  Compromiso y responsabilidad, trabajo en equipo, liderazgo, resolución de problemas.  Es resilente, trabaja en equipo en búsqueda de. Alcanzar objetivos | Producción.  Perfeccionamiento de habilidades digitales, aunque tiene un buen manejo de herramientas tecnológicas, seguir capacitándose en nuevas plataformas le permitirá optimizar aún más su desempeño.  Producción de azúcar y etanol |
| ¿El evaluado incorpora nuevas metodologías o enfoques para resolver problemas de manera creativa? | 5 | 5 | | 5 |
| **Trabajo en Equipo** | ¿El evaluado Interviene eficazmente en la resolución de conflictos dentro del grupo? | 5 | 5 | | 5 | 100% |
| ¿El evaluado fomenta la cooperación y la comunicación efectiva entre los miembros del equipo? | 5 | 5 | | 5 |
| **Pasión por la Excelencia** | ¿El evaluado demuestra un compromiso constante para alcanzar los resultados esperados? | 5 | 5 | | 5 | 100% |
| ¿El evaluado se asegura de que el equipo entregue un trabajo de alta calidad? | 5 | 5 | | 5 |
| **Sentido de urgencia** | ¿El evaluado actúa con rapidez y efectividad ante situaciones críticas? | 5 | 5 | | 4 | 96.67% |
| ¿El evaluado planifica y ejecuta acciones que permitan cumplir los plazos establecidos? | 5 | 5 | | 5 |
| **Dirección de personas** | ¿El evaluado motiva y guía al equipo para alcanzar los objetivos organizacionales? | 5 | | 5 | 5 | 100% |
| ¿El evaluado proporciona retroalimentación constructiva de manera constante a su equipo? | 5 | | 5 | 5 |
| **Toma De Decisiones Oportunas** | ¿El evaluado analiza datos y considera diferentes perspectivas antes de tomar decisiones importantes? | 5 | | 5 | 5 | 100% |
| ¿Él evaluado toma en cuenta los riesgos y beneficios de sus decisiones para alinearlas con los objetivos organizacionales? | 5 | | 5 | 5 |
| **Autoconocimiento** | ¿El evaluado reconoce sus fortalezas y las utiliza para mejorar su desempeño? | 5 | | 5 | 5 | 100% |
| ¿El evaluado Identifica sus áreas de mejora y trabaja activamente para superarlas? | 5 | | 5 | 5 |
| **Administración Y Gestión De Procesos** | ¿El evaluado planifica, organiza y supervisa los procesos para cumplir con los objetivos? | 5 | | 5 | 5 | 100% |
| ¿El evaluado asegura que los recursos sean utilizados de manera eficiente en los procesos? | 5 | | 5 | 5 |

|  |
| --- |
| **SUGERENCIAS.** |
| * Tiene un gran potencial para lograr los objetivos, y como sugerencia es trabajar en su liderazgo con respecto a la comunicación constante sobre eventos o condiciones que eviten lograr los objetivos. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Evaluación de Asemecenter** | | | | |
| Participantes | Evaluadores | Evaluación de comportamientos | Evaluación de competencias técnicas | Total |
| Deyvis Yarleque | **Evaluador 01** | 31 | 15 | 46 |
| **Evaluador 02** | 27 | 15 | 42 |
| **Evaluador 03** | 31 | 14 | 45 |
| **Evaluador 04** |  |  |  |

**Nota:**

* Los evaluadores han puntuado cada enunciado basándose en sus observaciones, tal y como se detalla anteriormente, Cada enunciado recibe una puntuación media y cada competencia tiene una puntuación global.
* Los comentarios recogidos en esta sección se muestran exactamente tal y como han sido introducidos por los evaluadores y, por tanto, no han sido editados, enfatizados, ordenados o alterados de ningún modo. En el caso en el que los comentarios estén duplicados será el resultado de que el mismo comentario ha sido introducido por más de una evaluación